



PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Letjend. Sukowati No. 51, Salatiga Kode Pos 50724
Telepon: (0298) 326767; Fax: (0298) 321398
situs: diskominfo.salatiga.go.id; surat elektronik: diskominfo@salatiga.go.id

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PROGRAM	: 2.16.03 PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA
KEGIATAN	: 2.16.03.2.02 PENGELOLAAN E-GOVERNMENT DI LINGKUP PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA
BELANJA JASA	: 5.1.02.02.01.0063 BELANJA KAWAT/FAKSIMILI/INTERNET/TV BERLANGGANAN

TAHUN ANGGARAN 2025



PEMERINTAH KOTA SALATIGA

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Letjend.Sukowati No.51, Salatiga Kode Pos 50724

Telepon: (0298) 326767; Fax: (0298) 321398

situs: www.salatiga.go.id; surat elektronik:

diskominfo@salatiga.go.id

BELANJA KAWAT/FAKSIMILI/INTERNET/TV BERLANGGANAN (JASA AKSES INTERNET) PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA SALATIGA

1. Nama Pekerjaan : Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan (Jasa Akses Internet);
2. Tanggal Mulai Kerja : 12 Maret 2025
3. Waktu Pelaksanaan : Jangka waktu pelaksanaan selama 20 (dua puluh) hari kalender
4. Akses Internet : Akses internet selama 12 (dua belas) bulan
5. Pagu Pekerjaan : Rp. 3.020.112.000 (Tiga Milyar Dua Puluh Juta Seratus Dua Belas Ribu Rupiah) sudah termasuk pajak;
6. Syarat-syarat Pekerjaan : Sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK;
7. Denda : Apabila terjadi keterlambatan akan dikenakan denda satu permil untuk setiap hari keterlambatan atau setinggi-tingginya lima persen dari harga borongan;
8. Pembayaran : Pembayaran dilaksanakan sesuai dengan perjanjian dalam kontrak setelah pekerjaan selesai dan diperiksa yang dituangkan dalam Berita Acara Pemeriksaan.

- 1. LATAR BELAKANG** : Sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 95 tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), bahwa salah satu komponen utama penyelenggaraan pemerintahannya adalah kuatnya pengelolaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE/e-Government) menuju Tatakelola Pemerintahan yang Pintar (*Smart Governance*).

Pelaksanaan SPBE harus selaras dengan visi pembangunan daerah, yang berada di garda terdepan pada pengembangan, pengelolaan dan pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk pengelolaan birokrasi dan layanan masyarakat. Pengelolaan aset informasi daerah yang berkualitas, akurat, cepat dan handal akan menjamin kualitas kepemimpinan daerah dalam memenuhi janji politiknya serta meningkatnya akuntabilitas aparaturnya

Dalam rangka meningkatkan produktivitas kerja pelayanan data dan informasi serta peningkatan

kemampuan *online* komputer di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga, perlu diupayakan peningkatan pelayanan yang efisien, cepat, mudah, akurat, murah, aman, terpadu dan akuntabel. Salah satu bentuk penerapannya melalui sistem otomasi pelayanan dengan memanfaatkan Teknologi Informasi (TI) melalui penggunaan sistem perkantoran elektronik berbasis komputer.

Pesatnya kemajuan teknologi di bidang informasi telah melahirkan perubahan tatanan kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara. Dalam kaitan ini, peran dan fungsi pelayanan data dan informasi pemerintahan yang dilaksanakan oleh semua Satuan Kerja Perangkat Daerah dituntut untuk mampu melakukan berbagai penyesuaian dan perubahan.

Pemanfaatan sistem perkantoran elektronik dapat dimanfaatkan untuk kegiatan pelayanan data dan informasi dengan lebih produktif, transparan, tertib, cepat, mudah, akurat, terpadu, aman dan efisien, khususnya membantu dalam memperlancar dan mempermudah fasilitasi ke masyarakat sebagai perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*Good Governance*).

Pemerintah Kota Salatiga telah memiliki berbagai sistem program aplikasi yang tersebar di berbagai OPD dengan tujuan untuk meningkatkan pelayanan internal maupun pelayanan eksternal (masyarakat), dimana berbagai sistem program aplikasi dimaksud perlu sarana jaringan komunikasi data yang aman, cepat dan tersedia setiap saat, sehingga komunikasi data atau pertukaran data antar sistem program terintegrasi.

Mengingat internet dan intranet merupakan tulang punggung berjalannya sistem informasi dan komunikasi di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga, maka perlu tersedianya *bandwidth*/saluran internet dan intranet yang memadai. Saluran yang akan disewa harus sesuai dan memenuhi persyaratan utama, yaitu semua OPD di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga dapat mengakses semua sistem aplikasi yang ada dan dapat mengakses internet dengan bandwidth tertentu selama 24 jam sehari dan 7 hari seminggu.

2. LANDASAN HUKUM

- a. Undang-undang No.23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
- b. Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan e-Government;
- c. Peraturan Presiden Nomor 95 tahun 2018 tentang

- Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE);
- d. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah No 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
- e. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 15 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;
- f. Peraturan Walikota Salatiga Nomor 46 tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa Yang Dibiayai dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
- g. Peraturan Walikota Salatiga Nomor 50 tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;

3. MAKSUD DAN TUJUAN

: 3.1 MAKSUD

Tersedianya Layanan *Online System* dalam rangka terwujudnya SPBE, dan Akses Internet untuk:

1. Memudahkan pencarian referensi bagi pegawai di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga;
2. Memberikan sarana pertukaran data melalui *e-mail* bagi pegawai di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga;
3. Memperkenalkan dan mempromosikan potensi daerah, agar dapat diketahui secara luas baik dalam skala nasional maupun internasional yang dapat diakses oleh siapapun melalui internet, menarik minat para investor dalam negeri maupun luar negeri guna menanamkan modalnya di wilayah Pemerintah Kota Salatiga;
4. Memperlihatkan secara nyata kegiatan atau aktivitas yang dilakukan oleh Pemerintah Kota Salatiga dalam melaksanakan urusan pemerintahan kepada masyarakat umum secara luas;
5. Tersedianya sarana interaksi langsung antara Pemerintah Kota Salatiga dan masyarakat yang ingin memperoleh dan mendapatkan informasi secara langsung tentang pembangunan di Kota Salatiga melalui portal/website Pemerintah Kota Salatiga dan termasuk Sub domain OPD yang ada di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga;
6. Tersedianya sarana koneksi infrastruktur layanan data dan informasi;
7. Tersedianya sarana akses internet bagi Masyarakat dan Pemerintah Kota Salatiga;
8. Sebagai sarana untuk melaksanakan tender atau pelelangan pengadaan barang dan jasa

pemerintah secara elektronik kepada masyarakat luas;

9. Sebagai indikator dan barometer bagi pembangunan daerah dengan Pemerintah Daerah lainnya, sehingga setiap daerah terpacu untuk membangun wilayahnya masing-masing, dan memperluas wawasan Pemerintah Daerah akan informasi-informasi baru dari daerah lainnya.

3.2 TUJUAN

Tersedianya layanan Internet di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga

4. TARGET/SASARAN : Target/Sasaran yang ingin dicapai dalam pengadaan ini adalah tersedianya layanan internet di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga;

5. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Nama organisasi yang menyelenggarakan/melaksanakan pengadaan jasa :
K/L/D/I : Pemerintah Kota Salatiga
Satker/OPD : Dinas Komunikasi dan Informatika
PA : Drs. BUDI PRASETIYONO,M.Si
PPK : Drs. BUDI PRASETIYONO,M.Si
Jenis Pengadaan : Pengadaan melalui *e-Purchasing*

6. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber Dana yang diperlukan untuk membiayai Pengadaan Jasa : BELANJA KAWAT/FAKSIMILI/INTERNET/TV BERLANGGANAN (Jasa Akses Internet) melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Nomor 2.16.03.2.02.04.5.1.02.02.01.0063 di Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga Tahun Anggaran 2025 dengan Nilai sebesar Rp. 3.020.112.000 (Tiga Milyar Dua Puluh Juta Seratus Dua Belas Ribu Rupiah) sudah termasuk pajak; Biaya instalasi dan pengadaan perangkat merupakan satu kesatuan dari nilai harga penawaran;

7. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : A. Ruang lingkup pekerjaan Pengadaan Jasa adalah tersedianya bandwidth internet via *Fiber Optic* di *Network Operation Center (NOC)* Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga dengan spesifikasi layanan sebagai berikut :

Produk	Kuantitas (bulan)	Jumlah
Fiber Optik Internasional 1200 Mbps IP Transit	12	1
Jaringan Metro 100 Mbps	12	1

Keterangan:

1. Billing AS Number untuk IP Transit di Kominfo (2 Blok IP /24)
2. Pemindehan Blok IP ke BGP Router NOC
3. *Free Hotspot Area/Wifi Area Publik*

4. Layanan solusi lainnya
 - B. Lokasi Pengadaan Pekerjaan/Pengadaan Jasa adalah Pemerintah Kota Salatiga;
 - C. Fasilitas pelaksanaan pekerjaan disediakan sendiri oleh Penyedia Jasa;
 - D. Penyedia Jasa menyediakan solusi teknologi akses internet bagi Pemerintah Kota Salatiga.
- 8. PRODUK YANG DIHASILKAN** : Hasil/Produk yang akan dihasilkan dari Pengadaan Jasa : Layanan Akses Internet sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan sesuai dengan target dan kualitas yang ditetapkan.
- 9. WAKTU PELAKSANAAN YANG DIPERLUKAN** : A. Waktu yang diperlukan untuk melaksanakan pengadaan jasa selama 20 (dua puluh) hari kalender;
B. Jangka waktu layanan yang dikirim Akses Internet selama 12 (dua belas) bulan, sejak 1 April 2025 sampai dengan 31 Maret 2026;
- 10. KUALIFIKASI PENYEDIA JASA** : A. ADMINISTRATIF
1. Memiliki Izin Penyelenggaraan Jaringan Tertutup dari Pemerintah Republik Indonesia.
 2. Memiliki Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) dengan KBLI J61921 – *Internet Service Provider* (ISP);
 3. Memiliki Ijin jaringan tetap tertutup dan memiliki ijin ISP dan *Network Acces Provider* (NAP) definitif yang masih berlaku dari Dirjen Penyelenggaraan Pos dan Informatika;
 4. Memiliki Perusahaan dengan Kualifikasi Usaha: Kecil dan Non Kecil;
 5. Memiliki Tanda Daftar Perusahaan (TDP);
 6. Memiliki produk tercatat pada *e-katalog* LKPP;
 7. Memiliki NPWP dan telah memenuhi kewajiban perpajakan 1 (satu) tahun terakhir (SPT Tahun 2024);
 8. Sanggup menyediakan jaringan *fiber optic* di seluruh lokasi yang akan dilayani;
 9. Memberikan Tenaga EOS (*Engineer On Site*) yang akan ditempatkan di lingkungan Pemerintah Kota Salatiga;
 10. Bersedia melaksanakan pemasangan *wifi public area*;
- B. TEKNIS
- Memiliki pengalaman penyediaan jasa sekurang-kurangnya dalam kelompok/group yang sama paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak.

PENUTUP

Paket Pekerjaan Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan (Pengadaan Jasa Akses Internet) ini merupakan paket pekerjaan satu kesatuan yang terintegrasi untuk menghubungkan seluruh OPD/Unit Kerja dengan NOC (*Network Operating Center*) yang berada di Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Salatiga.

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini disusun untuk menjadi bahan pedoman kegiatan yang akan dilaksanakan. Segala aturan teknis dan ketentuan lainnya akan dituangkan dalam dokumen kontrak.

Salatiga, 28 Februari 2025

Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV
Berlangganan (Jasa Akses Internet)
Dinas Komunikasi dan Informatika



Drs. BUDI PRASETIYONO, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 196707151993091001

